



Приложение 1
к приказу от 10.02.2023г. № 4/1
«О проведении самообследования»

**План подготовки и проведения работ по самообследованию
в КГБОУ «Маралихинская общеобразовательная школа – интернат»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности руководителя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета	15.02.2023	Е.В.Павлоцкая директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования в КГБОУ «Маралихинская общеобразовательная школа – интернат»	15.02.2023	Е.В.Павлоцкая директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом КГБОУ «Маралихинская общеобразовательная школа – интернат» по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	15.02. 2023	Е.В.Павлоцкая директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	до 01.03.2023	А.В.Ефремова заместитель директора по УР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	до 24.03.2023	члены комиссии
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 24.03. 2023	члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	до 24.03.2023	члены комиссии
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования	24.03.2023	заместители директора

	недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации		
III. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	до 29.03.2023	заместители директора
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	до 10.04.2023	Е.В.Павлоцкая директор школы
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 20.04.2023 года	А.В.Ефремова заместитель директора по УР
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте школы - интернат в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	до 20.04.2023	О.С.Зенова секретарь
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	до 01.01.2024	заместители директора
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	до 01.01.2024	Е.В.Павлоцкая директор школы