

Рассмотрено на заседании
педагогического совета (протокол от
«29» марта 2024 г. №4)
Утверждено приказом от
«29» марта 2024 г. № 5/2

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ «Маралихинская
общеобразовательная
школа-интернат»



Е.В. Павлоцкая

31 марта 2024г.

Отчет о результатах самообследования

**Краевого государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения для обучающихся,
воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Маралихинская общеобразовательная школа-интернат» за
2023 год**

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Аналитическая часть

2. Система управления организацией

3. Образовательная деятельность

3.1. Организация образовательного процесса

3.2. Характеристика контингента обучающихся

3.3. Дополнительное образование

3.4. Воспитательная работа

4. Кадровое обеспечение

4.1. Квалификационный уровень педагогических кадров

4.2. Образовательный уровень педагогических кадров

5. Учебно-методическое обеспечение

5.1. Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности

5.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

Заключение

Приложение

Введение

Процесс самообследования – это познавательная деятельность учителей, учащихся, администрации школы, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды, педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива и администрации.

Самообследование краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Маралихинская общеобразовательная школа – интернат» проведено в соответствии с основными документами, регламентирующими образовательную деятельность учреждения:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.12. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Положением о самообследовании КГБОУ «Маралихинская общеобразовательная школа – интернат».

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, подготовка отчета о результатах самообследования.

1. Аналитическая часть

1.1 Общие сведения об образовательной организации

Название ОУ (по Уставу)	Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Маралихинская общеобразовательная школа – интернат»
Год основания	1964
Тип	Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
Вид	Общеобразовательная школа - интернат
Правовой статус	Унитарная некоммерческая общеобразовательная организация, созданная субъектом Российской Федерации для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством РФ, Алтайского края полномочий министерства образования и науки Алтайского края.
Учредитель	Министерство образования и науки Алтайского края, г. Барнаул, ул. Ползунова, 36.
Учредительные документы	
Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности: регистрационный номер № 035, от 29 января 2016 года, выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, срок действия – бессрочно. Лицензия на осуществление медицинской деятельности: № ЛО-22-01-003029 от 4 декабря 2015 года серия ЛО №

	007564действительна - бессрочно
Контактная информация	
Юридический адрес	658350 Алтайский край Краснощековский район, с. Маралиха ул. 40 лет Победы 57
Фактический адрес	658350 Алтайский край Краснощековский район, с. Маралиха ул. 40 лет Победы 57
Адрес сайта	http://maralihacorr.edu22.info/
Электронная почта	Sk1503@mail.ru
Телефон	8 38575 23122
Должность руководителя	директор
ФИО руководителя	Павлоцкая Евгения Владимировна
Банковские реквизиты	Отделение Барнаул банка России //УФК по Алтайскому краю г. Барнаул р/с 03224643010000001700
ИНН	2251002293
БИК	010173001
Нормативные документы	
Устав	Устав, утвержденный решением министерства образования и науки Алтайского края №1610 от 24.09.2015 г.
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	№22 №000288017от15/10/2002 года.
Свидетельство о землепользовании	22 АВ 794205;

Правоустанавливающие и регламентирующие деятельность документы.

В работе школа руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (в редакции от 13.07.2015)
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ (ред. от 29.12.2015) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 03.05.2012 N 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»
- Приказом МО РФ от 10.04.2002 № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных(коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»
- Конвенцией ООН «О правах ребенка»
- Правилами внутреннего трудового распорядка

- Уставом КГБОУ «Маралихинская общеобразовательная школа – интернат»
- Локальными актами учреждения
- Приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Алтайского края.

2. Система управления образовательным учреждением

Система управления образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы. Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе:

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Непосредственное руководство и управление школой осуществляет директор на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В школе соблюдаются социальные гарантии участников образовательного процесса. Реализуется возможность участия в управлении образовательным учреждением всех участников образовательного процесса.

Коллегиальными органами управления краевым учреждением являются Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Совет Учреждения.

Общее собрание работников школы объединяет всех работников независимо от занимаемой должности.

В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов действует Педагогический совет: коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы методические объединения:

- МО начальных классов.
- МО старших классов.
- МО воспитателей.

Между членами администрации существует четкое распределение должностных обязанностей, что способствует грамотному осуществлению управленческих функций.

В соответствии с поставленными целями осуществляется мониторинг образовательного процесса, контроль соблюдения охранительного режима, воспитательного процесса, сбор и анализ информации об успеваемости обучающихся, о ходе достижения качественных результатов.

В течение года проводился анализ достигнутых результатов, изучались потребности участников образовательного процесса, выявлялись сильные и слабые стороны жизнедеятельности школы, внедрялись новые способы взаимодействия с социальными партнерами, проводилась работа по анализу и внедрению положительного опыта участников образовательного процесса. На основе анализа формулировались цели и задачи работы, планировались мероприятия по направлениям:

- организация образовательной деятельности школы, направленной на получение бесплатного образования по адаптированной основной общеобразовательной программе для умственно отсталых детей;
- работа с педагогическими кадрами;
- методическая работа;
- психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение образовательного процесса;
- руководство образовательным процессом;
- введение ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- реализация мероприятий по внедрению системы мониторинга здоровья обучающихся и здоровьесберегающих технологий;
- работа с родителями, общественностью.

Для установления благоприятного климата в коллективе, стимулирования творческой активности и самостоятельности педагогов использовались методы, основанные на мотивационно-рефлексивном подходе.

Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности школы через сайт <http://maralihacorr.edu22.info/> в сети Интернет, который систематически обновляется.

По итогам 2022 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

3. Образовательная деятельность.

3.1 организация образовательного процесса

Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, расписанием уроков, режимом работы всех служб школы-интерната, с учётом специфики деятельности образовательного учреждения.

(интеллектуальными нарушениями) 1-4 класс

Учебный план школы, реализующего АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), является основным организационным механизмом ее реализации, фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных и коррекционно-развивающих областей по классам (годам обучения).

Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования, требований к его усвоению и организации образовательной деятельности.

Учебный план разработан в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года;
- требованиями, предъявляемым к учебно-воспитательному процессу СанПина 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19.12.2014 г. № 1599;
- Адаптированной основной общеобразовательной программой (АООП) КГБОУ «Маралихинская общеобразовательная школа-интернат».

Учебный план рассчитан на 9 лет обучения. Реализация учебного плана осуществляется поэтапно:

I этап — (дополнительный первый класс — 1^й) 1-4 классы;

2 этап (5-9 класс).

I этап — (дополнительный первый класс — 1^й) 1-4 классы;

- цель 1 этапа состоит в формировании основ предметных знаний и умений, коррекции недостатков психофизического развития обучающихся.

2 этап (5-9 класс)

- цель 2 этапа состоит в расширении, углублении и систематизации знаний и умений обучающихся в обязательных предметных областях, овладение некоторыми навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.

Учебный план для обучающихся 1-4 классов в условиях реализации ФГОС для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), реализующих АООП для умственно отсталых обучающихся дополнительный первый класс — 1^й, 1-4 классы, фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

На каждом этапе обучения в учебном плане представлены семь предметных областей, коррекционно-развивающая область и внеурочная деятельность. Содержание всех учебных предметов, входящих в состав каждой предметной области, имеет ярко выраженную коррекционно-развивающую направленность, заключающуюся в учете особых образовательных потребностей этой категории обучающихся. Кроме этого, с целью коррекции недостатков психического и физического развития обучающихся в структуру учебного плана входит и коррекционно-развивающая область.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Образование	
Миссия специальной (коррекционной) образовательной школы-интерната	Поддержка, обучение, воспитание и развитие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
Цель школы	Создание в образовательном процессе школы благоприятных условий для сохранения, укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и формирования потребности в здоровом образе жизни.
Программа развития	Комплексная программа развития на 2020-2024 годы

Реализуемые общеобразовательные программы			Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (вариант1), адаптированная образовательная программа для умственно отсталых детей.			
Реализуемые программы коррекционной деятельности			Развитие психомоторики и сенсорных процессов Программа по ЛФК Программа логопедического сопровождения			
Система управления учреждения						
№ п/п	должность	ФИО	образование	стаж		квалификационная категория, награды
				общ	пед.	
1	Директор	Павлоцкая Евгения Владимировна	Высшее, 2009 год, НОУ ВПО «Московский психолого-социальный институт», квалификация – психолог, преподаватель по специальности «Психология», 24 года	30	30	соответствие занимаемой должности, Почетная грамота Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края
2	Заместитель директора по учебной работе	Ефремова Анастасия Владимировна	Высшее, 2003 год, Алтайский государственный университет, квалификация – химик, преподаватель по специальности «Химия», общий стаж 9 лет	18	18	Соответствие занимаемой должности
3	Заместитель директора по воспитательной работе	Суворова Татьяна Анатольевна	Высшее, Алтайский государственный педагогический университет, бакалавр	22	22	Соответствие занимаемой должности
4	Руководитель структурного подразделения	Киселев Игорь Николаевич	Высшее, 1994. Алтайский государственный технический университет, квалификация – инженер-механик. Общий стаж – 19 лет	19	-	соответствие занимаемой должности
Формы общественно государственного управления		Педагогический совет, Общее собрание работников, Совет учреждения.				
Формы ученического самоуправления		Детская организация «Горизонт»				
Социальные партнеры		• КГБОУ НПО «Профессиональный лицей № 53»; • КГБОУ НПО «Профессиональный лицей № 8»; • ОМВД по Краснощековскому району • Отдел опеки и попечительства Администрации Краснощековского района • комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Краснощековского района (КДНиЗП); • КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Краснощековского района»				

3.2 Характеристика контингента обучающихся.

Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, расписанием уроков, режимом работы всех служб школы-интерната, с учётом специфики деятельности образовательного учреждения для обучающихся воспитанников с ОВЗ. Режим дня и занятий обеспечивал научно-обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составлялся с учетом как круглосуточного, так и дневного пребывания обучающихся, воспитанников.

Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели. Все обучающиеся обучаются в режиме пятидневной рабочей недели.

Для обучающихся, воспитанников в первом классе в течение года были установлены дополнительные недельные каникулы.

Продолжительность уроков во 2-9 классах – 40 минут. В первом классе применялся «ступенчатый» метод наращивания учебной нагрузки.

Продолжительность перемен – 10-20 минут.

Учебные занятия проводятся в первую смену.

Начало уроков в 8-30.

На начало учебного года было 65 учащихся, на конец года - 65 учащихся. Средняя наполняемость классов в начальной школе – 6 человек, в основной – 11 человек. Образованием и воспитанием детей занимается 22 педагога, в т.ч. учитель-логопед, педагог - психолог, социальный педагог, учитель дефектолог. Вспомогательный и обслуживающий персонал – 33 человек.

В школе имеются необходимые условия для проживания и обучения воспитанников. Учебные классы, спальни, медицинский кабинет, столовая, банно-прачечный комплекс, котельная соответствуют СанПИН и нормами противопожарной безопасности. В школе оборудованы кабинеты швейного дела, социально-бытовой ориентации, столярная мастерская, есть физкультурный зал, кабинет психолога, библиотека, логопедический кабинет, 2 игровых комнаты, сенсорная комната, кабинет ритмики.

На территории школы оборудованы игровые зоны, зона отдыха и спортивная площадка. Озеленение школьного участка соответствует нормам СанПИН.

Учебный процесс в школе-интернате осуществляют 10 учителей, непосредственно ведущих уроки. Кроме того, в урочной деятельности заняты 3 административных работника.

8 педагогов имеют высшее образование, 7 педагогов имеют среднее специальное образование.



На сегодняшний день из педагогов осуществляющий образовательный процесс высшую квалификационную категорию имеют – 7 учителей (70%), первую квалификационную категорию – 3 учителей (30%).



Начало и продолжительность учебного года и каникул устанавливается в соответствии со сроками, действующими для всех ОУ. Продолжительность урока: в 1 классе - 35 мин. (1-четверть), начиная со 2-ой четверти - 40 мин., во 2-9 классах - 40 минут. В течение учебного года в 1-ом классе, а также 1-ого полугодия во 2-ом классе оценки не выставляются. Результат продвижения обучающихся в развитии определяется на основе анализа в конце года по их продуктивной деятельности (поделки, рисунки, уровень развития речи).

Для занятий по трудовому обучению и СБО учащихся 5-9 классов делятся на 2 группы. Комплектование групп осуществляется с учетом интеллектуальных, психофизических особенностей обучающихся.

По окончании 9 классов обучающиеся сдают экзамен по трудовому обучению и получают документ установленного образца об окончании образовательного учреждения.

Продолжительность учебного периода						
Класс	1 класс		2-8, 10 класс		9 класс	
	Сроки	Кол-во дней	Сроки	Кол-во дней	Сроки	Кол-во дней
4 (четверть)	13.04-22.05	26	13.04-22.05	26	13.04-22.05	26

продолжительность весенних каникул с 1 по 10 классы:

Продолжительность каникул						
весенние	20.03-29.03	9	20.03-29.03	9	20.03-29.03	9
продление весенних каникул	30.03-12.04.	14	30.03-12.04.	14	30.03-12.04.	14

Учителями-предметниками произведена корректировка рабочих программ по учебным дисциплинам, программам внеурочной деятельности, программам дополнительного образования в соответствии с внесенными изменениями.

Учебный план за прошедший учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

График проведения экзаменов по трудовому обучению по профилю столярное дело.

Профиль	Дата проведения экзамена	Время	Экзаменующий учитель	Состав экзаменационной комиссии
---------	--------------------------	-------	----------------------	---------------------------------

Столярное дело	29.05.2022г.	9.00-13.00	С.М. Иванов	Председатель экзаменационной комиссии Е.В. Павлоцкая (директор школы); заместитель председателя экзаменационной комиссии Давыдова З.А. (учитель технологии).
----------------	--------------	------------	-------------	--

Утверждены экзаменационные материалы итоговой аттестации выпускников:

1. Значение древесины в народном хозяйстве.
2. Оборудование и организация рабочего места.
3. Составные части дерева.
4. Технологические свойства древесины.
5. Пороки древесины: сучки и трещины.
6. Строение древесины. Главные разрезы ствола.

3.3. Дополнительное образование

В школе дополнительным образованием охвачены 100% учащихся. Дополнительное образование дети получают в учреждении в соответствии с лицензией на образовательную деятельность. Программа дополнительного образования рассчитана на учащихся с 1 по 9 класс.

Направления дополнительного образования: физкультурно-спортивное, художественно-эстетическое, декоративно-прикладное.

В систему дополнительного образования детей привлечены 5 педагогов, которые обеспечивают его разносторонность, привлекательность, уникальность и результативность практико-ориентированного образования.

В 2022-2023 учебном году функционировали следующие кружки: «Домисолька» (руководитель Космина Т.В.), «Мини-футбол», «Настольный теннис» (руководитель Клешнин С.М.); «Мастерим из древесины» (руководитель Иванов С.М.), «Жемчужина» (руководитель Гольева Л.А.), «Основы компьютерной грамотности» (Гольева Т.В.).

3.4. Воспитательная работа

Воспитательная работа школы охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, экскурсионную деятельность, внеклассные и внешкольные мероприятия. В связи с этим воспитатели, педагоги дополнительного образования и классные руководители стараются использовать все возможности воспитанников, развивать у них жизненно необходимые навыки, чтобы, став взрослыми, они могли самостоятельно себя обслуживать, выполнять в быту и в специальных производственных условиях несложные трудовые операции и ориентироваться в окружающем.

В школе сложилась прочная система внеурочной воспитательной работы. В основу организации воспитательного процесса положен принцип личностно-ориентированного подхода, включающего ребенка в учебную, здоровьесберегающую, социально-общественную, трудовую и досуговую среду.

Проводимые воспитательные мероприятия решают задачу открытия возможностей и способностей каждого учащегося, воспитанника по направлениям воспитательной деятельности.

Воспитательный процесс в школе - интернате организован в соответствии с требованиями нормативных документов и направлен на максимальное раскрытие личностных достижений учащихся. Основной воспитательной целью было: подготовка

детей с нарушением интеллекта к самостоятельной жизни, трудовой деятельности, интеграции в современное общество.

Для достижения цели были сформированы следующие воспитательные задачи:

1. Коррекция всех компонентов психофизического, интеллектуального, личностного развития ребёнка с проблемами в развитии.
2. Всестороннее развитие учащихся с целью их подготовки к самостоятельной жизни и труду.
3. Воспитание у ребёнка активности и самостоятельности, умения правильно оценивать окружающее и самих себя, формирование положительных отношений между взрослыми и сверстниками.
4. Создание благоприятных условий и возможностей для охраны жизни и здоровья детей.
5. Организация досуговой деятельности, ориентированной на коррекцию недостатков развития и формирование механизмов компенсации с учетом интересов и склонностей детей.
6. Создание условий для участия семей в воспитательном процессе, привлечение родителей к участию в самоуправлении школой.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместитель директора по воспитательной работе, 8 классных руководителей, 10 воспитателей, педагог, педагог – психолог, библиотекарь, руководители школьных кружков по интересам.

Воспитательные задачи реализовывались через проведение воспитательских занятий, классных часов, общешкольных мероприятий, реализацию коллективных творческих проектов, занятий кружков и секций, совместных мероприятий с районными структурами.

Многие руководители кружков добились хороших результатов, смогли заинтересовать детей, деятельностью определенного направления и дали возможность раскрыть им свои способности и таланты, это подтверждается достижениями воспитанников.

Достижения воспитанников школы:

Название	Уровень	Награды
Краевой конкурс художественного творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Ростки талантов»	Краевой	Диплом 1 место – 5 шт. Диплом 2 место – 7 шт. Диплом 3 место – 6 шт. Диплом участника
Краевой конкурс Летняя спартакиада среди обучающихся, воспитанников краевых государственных общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья «Специальная Олимпиада России»	Краевой	Диплом 1 место -15 шт. Диплом 2 место - 10 Диплом 3 место – 6 шт.
Районный конкурс «Кладовая зимних фантазий».	Районный	Грамота – Гран-при Грамота 1 место – 4 шт. Грамота 3 место – 6 шт. Благодарность -17 шт.
Краевые соревнования по настольному теннису среди	Краевой	Диплом 1 место

обучающихся, воспитанников краевых государственных общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья по программе «Специальная Олимпиада России»		Диплом 2 место – 5 шт. Диплом 3 место – 7шт
IX фестиваль детского художественного творчества детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья «Поверь в себя» Рубцовского образовательного округа	. Окружной	Диплом 5 место Диплом 3 место – 5шт

Ежегодно, в октябре и в мае, проводится мониторинг воспитанности детей и составляются графики по группе по каждому показателю, что дает возможность определить результативность и приоритеты работы по каждому из направлений.

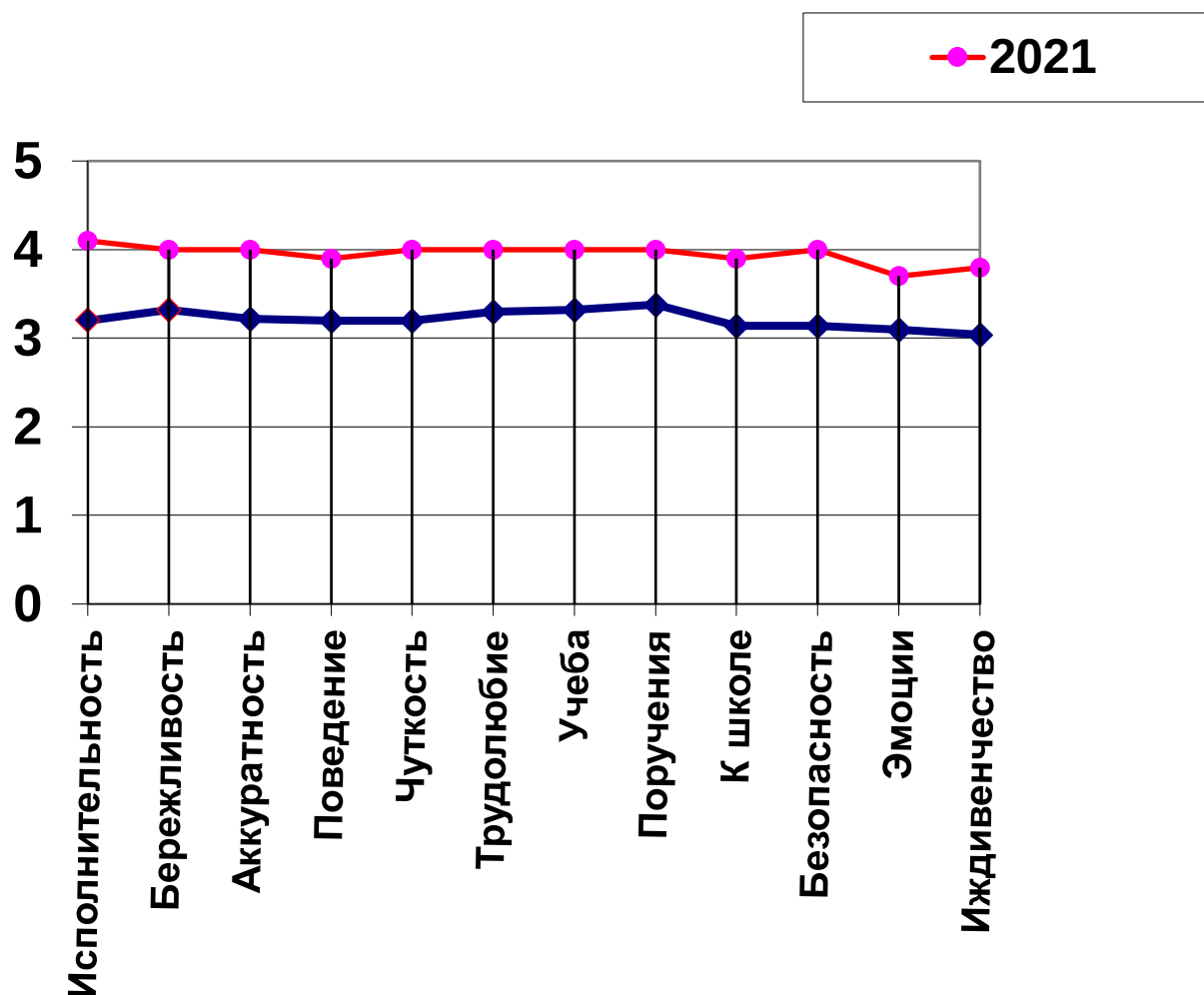
Уровень воспитанности 2022 – 2023 учебный год.

Дата	и							к				
	Исполнителен послушен	Бережлив	Аккуратен	Поведение	Чуткость, отзывчивость	Трудолюбие	Отношение к учебе	Отношение к поручениям	Отношение к классу, школе	Безопасность	Эмоциональное здоровье	Иждивенческие настроения
октябрь	3,2	3,32	3,22	3,2	3,2	3,3	3,32	3,38	3,14	3,14	3,1	3,04
май	4,1	4,0	4,0	3,9	4,0	4,0	4,0	4,0	3,9	4,0	3,7	3,8

Общий уровень сформированности навыков поведения

(октябрь 2022 года - май 2023 года)

Дата	Навыки самообслуживания и гигиены	Навыки охраны здоровья	Трудовые навыки	Творческое развитие	Основы общения
октябрь	3,46	3,16	3,1	3,1	3,24
май	4,1	4,0	4,1	4,1	4,0



Хотелось бы отметить, что уровень воспитанности на конец учебного года во всех группах повысился по всем показателям. Это произошло благодаря тому, что школа и педагоги школы проделали большую работу, направленную на создание оптимальных условий для жизни, учёбы и воспитания учащихся.

В 2023 году школа проводила работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием сотрудников органов профилактики, обучающихся и их родителей.

Профилактика правонарушений, девиантного поведения, бродяжничества, безнадзорности в детской среде – одно из важных направлений воспитательной работы. Работа ведется в соответствии с планом по пяти основным направлениям: работа с педагогическим коллективом, профилактическая работа с детьми, работа с родителями, работа с обучающимися, охрана прав и здоровья детей.

4. Кадровое обеспечение

На период самообследования школе работают 22 педагога.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального

баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:
на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
повышения уровня квалификации персонала.

4.1 Квалификационный уровень педагогических кадров

	Численность работников	Численность работников, имеющих квалификационную категорию			
		Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствует занимаемой должности	Не имеет категории
Всего работников	55	7	15	0	0
в том числе: руководящие работники	3	3	0	0	0
педагогические работники	22	7	15	0	0

4.2 Образовательный уровень педагогических кадров

	Численность работников	Численность работников, имеющих образование			Дополнительное специальное (дефектологическое) образование
		Высшее профессиональное	Среднее профессиональное	Неполное проф.	
Всего работников	24	8	16	0	23
в том числе: руководящие работники	3	3	0	0	3
педагогические работники	21	5	16	0	20

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по [повышению квалификации педагогов](#) и прохождению переподготовки.

По итогам 2023 года Школа готова перейти на применение профессиональных стандартов. Из 22 педагогических работников все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

5. Учебно-методическое обеспечение.

5.1. Библиотечно-информационное обеспечение

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствующей литературой;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Перед библиотекой стояли следующие задачи:

- знакомство учащихся с основами библиотечно-библиографических знаний;
- воспитание культурного, патриотического и гражданского самосознания путем знакомства с литературными и историческими произведениями;
- стимулирование у детей интереса к чтению, приобщение к книге.

Общий фонд библиотеки	7257 экз.
Из них: Методическая литература	554 экз.
Учебная литература	1802 экз.
Художественная литература	4901 экз.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС (1-4 кл), учебники фонда входят в федеральный перечень.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 20 человека в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Недостаточное финансирование библиотеки на обновление фонда художественной литературы.

5.2 Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

Материально-техническое обеспечение — это общие характеристики инфраструктуры организации, включая параметры информационно-образовательной среды. Материально-технические условия реализации АООП обеспечивают возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения АООП.

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Алтайский край. Учреждение находится в ведомственном подчинении министерства образования и науки Алтайского края, которое осуществляет функции и полномочия Учредителя.

Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав КГБОУ «Маралихинская общеобразовательная школа - интернат» (утв. приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края 24.09.2015 № 1610 (с изменениями от 17.11.2016 № 1809)

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от серия 22ЛО1 № 0001803 регистрационный № 035 дата выдачи 29.01.2016 срок действия бессрочный (выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края)

Лицензия на осуществление медицинской деятельности Серия ЛО 22 № 007564 регистрационный № ЛО-22-01-003029, дата выдачи 4 декабря 2015, срок действия бессрочно (выдана Главным управлением Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности)

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Имеется	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения
1.	Столярная мастерская	2	+	удовлетворительное	+
2.	Швейная мастерская	2	+	удовлетворительное	+
3.	Кабинет начальных классов	4	+	удовлетворительное	+
4.	Логопедический кабинет	1	+	удовлетворительное	+
5.	Кабинет психолога	1	+	удовлетворительное	+
6.	Кабинет социального педагога	1	+	удовлетворительное	+
7.	Комната психологической разгрузки	1	+	удовлетворительное	+
8.	Медицинский кабинет	1	+	удовлетворительное	+
9.	Изолятор	1	+	удовлетворительное	+
10.	Спортивный зал	1	+	удовлетворительное	+
11.	Комната ЛФК	1	+	удовлетворительное	+
12.	Библиотека	1	+	удовлетворительное	+

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

Медицинское обслуживание в организации организовано;

а) медицинское обеспечение осуществляется штатным медицинским персоналом в количестве 2 человек.

б) в целях психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся в организации оборудованы:

- медицинский кабинет
- логопедический кабинет
- кабинет педагога-психолога

Питание обучающихся - организовано:

а) питание организовано в 1 смену, в 1 столовой на 92 посадочных места. Качество эстетического оформления зала приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

б) процент охвата горячим питанием составляет 100%;

в) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям;

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.

г) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков соответствует санитарным нормам;

д) обеспеченность столовой посудой достаточное;

е) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников, имеется.

ж) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации, имеется;

з) питьевой режим обучающихся организован; питьевой фонтан;

Нормы освещенности учебных классов, кабинетов сотрудников и производственных помещений соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Обеспечение охраны и антитеррористической защищенности организации:

а) охрана объектов организации осуществляется: физическая охрана в составе 2 сотрудников.

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием: мобильный телохранилель;

д) территория организации ограждена, оборудована освещением уличным.

Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям. В организации установлена автоматизированная пожарная сигнализация.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется: собственная котельная, состояние удовлетворительное.

Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается. Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами

Материально — технические условия реализации программы обеспечивают достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения АООП. Таким образом в учреждении соблюдаются:

- санитарно-гигиенические нормы образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, и т. д.);
- санитарно-бытовые условия (наличие оборудованных гардеробов, санузлов и т. д.);
- социально-бытовые условия (наличие оборудованного рабочего места и т. д.);
- пожарная и электробезопасности;
- требования охраны труда;
- своевременные сроки и необходимые объёмы текущего ремонта.
- соответствии с требованиями ФГОС в учреждении оборудованы:
- помещения для занятий учебной и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством;
- аудитории и мастерские, необходимые для реализации учебной деятельности;
- кабинеты для индивидуальных занятий;
- библиотека, обеспечивающая сохранность книжного фонда;
- спортивный зал, спортивная площадка, оснащённая спортивным оборудованием и инвентарём;
- помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания;
- спальные помещения;
- комнаты для отдыха и проживания детей;
- душевые помещения;
- помещения для медицинского персонала;
- гардеробы, санузлы;
- административные помещения;
- складские помещения

Все помещения обеспечены комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарём.

Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

- создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео- и графическим сопровождением, общение в сети «Интернет» и другое);
- физического развития, участия в спортивных соревнованиях и играх;
- планирования учебной деятельности, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);
- размещения материалов и работ в информационной среде организации;
- цифрового (электронного) и традиционного измерения;
- наблюдений (включая наблюдение микрообъектов, представлений);
- организации отдыха и питания;
- обработки материалов и информации с использованием технологических инструментов.

Директором своевременно осуществляется контроль и проверка бухгалтерских документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг с оплаченными объемами, а также контроль по обеспечению сохранности денежных средств и материальных ценностей.

Заключение

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- часть учебных кабинетов не оснащена АРМ педагога;

Определены следующие направления ближайшего развития образовательного учреждения:

- Создание условий для освоения и внедрения новых образовательных технологий (ИКТ, проектной и исследовательской деятельности); подготовки педагогических кадров к реализации ФГОС.
- Содействие оснащению учебных кабинетов.
- Создание условий для реализации здоровьесберегающих технологий и индивидуально - дифференцированного подхода.
- Повышение качества образовательных и воспитательных услуг,
- Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования и воспитания.

Поэтому приоритетным направлением школы становится выстраивание педагогического профессионализма, отвечающего потребностям современного общества: освоение и конструирование нового содержания образования, формирование способностей и компетенций на его основе. Имеющиеся в образовательном учреждении резервы для повышения качества учебно-воспитательного процесса:

Повышение качества образования за счет:

- формирования у учащихся устойчивой мотивации к учению;
- совершенствования психолого-педагогического сопровождения;
- разработки и внедрения системы оценки качества образования;
- формирование инновационного поля образования на основе освоения и введения новых методов и методик.

Сохранение и укрепление здоровья за счет:

- систематического использования здоровьесберегающих технологий;
- совершенствования спортивно-оздоровительной работы;
- расширение физкультурно-оздоровительного направления школы.

Совершенствование системы управления образовательного процесса путем:

- активного использования электронных средств, информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности;
- развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности образовательного учреждения с привлечением общественности, родителей, способствующих развитию образовательного учреждения как открытой образовательной системы;
- создания оптимальных условий для творческого роста и достижения профессиональной успешности педагога.

Укрепление материально-технической базы учебно-воспитательного процесса на основе

- своевременного и качественного ремонта помещений;
- рациональной и сбалансированной системы закупок оборудования;
- материального и программного дооснащения образовательного процесса.

Решение этих задач должно обеспечить конкурентоспособность образовательного учреждения.

Приложение №1

Показатели деятельности КГБОУ «Маралихинская общеобразовательная школа-интернат», подлежащей самообследованию 2022 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	65
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	65
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	50/78%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 10 класса по русскому языку	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 10 класса по математике	
1.8	Средний балл государственного выпускного экзамена выпускников 12 класса по русскому языку	
1.9	Средний балл государственного выпускного экзамена выпускников 12 класса по математике	
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 10 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 10 класса	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 10 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 10 класса	

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 12 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 12 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 10 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 10 класса	
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 12 класса	
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 10 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 10 класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 12 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	47/72%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	40/61%
1.19.1	Регионального уровня	25/38%
1.19.2	Федерального уровня	0/0
1.19.3	Международного уровня	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	24
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	8/34%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8/34%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	16/67%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей	16/67%

	численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	24/100%
1.29.1	Высшая	8/34%
1.29.2	Первая	16/67%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0%
1.30.2	Свыше 30 лет	10/42%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/13%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации (профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности) или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	24/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15/63%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,36
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	97.72
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	6/8.58%%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	18кв.м

